

Colegio Santa Bárbara



REGLAMENTO INTERNO Convivencia Escolar

**REGLAMENTO DE EVALUACIÓN,
CALIFICACIÓN Y PROMOCIÓN**



Anexo XIV: Reglamento de Evaluación, Calificación y Promoción

Libro I: Normas generales

Artículo 1. El presente reglamento establece las normas sobre evaluación, calificación y promoción del establecimiento educacional, en virtud de lo establecido por el Decreto N°67/2018 del Ministerio de Educación y en concordancia con la normativa educacional vigente.

Artículo 2. Para efectos del presente reglamento, se entenderá por:

- a) Reglamento: Instrumento mediante el cual, los establecimientos educacionales reconocidos oficialmente establecen los procedimientos de carácter objetivo y transparente para la evaluación periódica de los logros y aprendizajes de los estudiantes, basados en las normas mínimas nacionales sobre evaluación, calificación y promoción.
- b) Evaluación: Conjunto de acciones lideradas por los profesionales de la educación para que tanto ellos como los estudiantes puedan obtener e interpretar la información sobre el aprendizaje, con el objeto de adoptar decisiones que permitan promover el progreso del aprendizaje y retroalimentar los procesos de enseñanza.
- c) Calificación: Representación del logro en el aprendizaje a través de un proceso de evaluación, que permite transmitir un significado compartido respecto a dicho aprendizaje mediante un número, símbolo o concepto.
- d) Curso: Etapa de un ciclo que compone un nivel, modalidad, formación general común o diferenciada y especialidad si corresponde, del proceso de enseñanza y aprendizaje que se desarrolla durante una jornada en un año escolar determinado, mediante los Planes y programas previamente aprobados por el Ministerio de Educación.
- e) Promoción: Acción mediante la cual el estudiante culmina favorablemente un curso, transitando al curso inmediatamente superior.
- f) Forma de Evaluación: Son las herramientas que usan los docentes, necesarias para obtener evidencia del desempeño de los estudiantes en un proceso de aprendizaje enseñanza.
- g) Objetivos de Aprendizaje: Habilidades, actitudes y conocimientos que buscan favorecer el aprendizaje.



Artículo 3. Tipos de evaluaciones:

TIPOS DE EVALUACIÓN	DEFINICIÓN	MOMENTO DE APLICACIÓN	PROCEDIMIENTOS EVALUATIVOS	CONSIGNACIÓN Y/O CALIFICACIÓN
Diagnóstico Inicial	<p>Instrumento que se aplica para valorar los aprendizajes previos de los alumnos(as) y definir el nivel en que se iniciará el tratamiento de los contenidos y de las habilidades a desarrollar planificadas.</p> <p>Esta evaluación es obligatoria y tiene por objetivo, conocer el estado en el que están los estudiantes.</p>	Inicio del periodo escolar como forma de monitoreo de los aprendizajes obtenidos por los estudiantes en el periodo anterior.	<p>Evaluación a todos los estudiantes en las asignaturas de Lenguaje y Matemática (final de año).</p> <ul style="list-style-type: none"> · Evaluación diagnóstica general (inicios del año lectivo). · Lluvia de ideas. · Preguntas iniciales de saberes. 	<p>Evaluación diagnóstica será retroalimentada a los estudiantes posterior a su aplicación, elaborando informes de desempeño de cada estudiante, en niveles insuficiente, elemental y adecuado, que determinará el tipo de apoyo que se requiere para su nivelación</p> <p>El diagnóstico no se consigna como evaluación, pero si se informa el porcentaje de logro.</p> <p>También es parte del diagnóstico el control lector, el cual nos permite evidenciar el nivel de comprensión y fluidez lectora de los estudiantes. A</p>



				través de este proceso, es posible identificar su capacidad para decodificar palabras, interpretar textos, extraer información relevante y desarrollar un pensamiento crítico en torno a la lectura.
Formativa	Medida que se integra a la enseñanza para monitorear y acompañar el aprendizaje de los alumnos, es decir, cuando la evidencia del desempeño de éstos, se obtiene, interpreta y usa por profesionales de la educación y por los alumnos para tomar decisiones acerca de los siguientes pasos en el proceso de enseñanza-aprendizaje. De esta manera se promueve la reflexión de docentes y estudiantes y se	Durante todo el proceso de clases lectivas anuales. Es permanente en el proceso de enseñanza-aprendizaje.	Procedimientos evaluativos formativos deben aplicarse a partir de un diseño y con instrumentos de seguimiento como rúbricas, escalas de apreciación, pautas, etc., Las evaluaciones formativas pueden ser: <ul style="list-style-type: none"> · Ticket de salida · Interrogaciones formativas · Registro anecdótico · Portafolio · Rúbricas · Pauta de observación · Cuadernos. 	Cada profesor debe llevar un registro del seguimiento por clase que debe estar consignado en el libro de clases digital y registro personal de cada docente.



	fomenta la autonomía de estos últimos en la toma de decisiones para continuar aprendiendo.			
Sumativa	<p>Tipo de evaluación se utiliza para certificar los aprendizajes logrados, lo que generalmente se comunica mediante una calificación. Además, la calificación o certificación se entenderá como representación del logro en el aprendizaje a través de un proceso de evaluación, que permite transmitir un significado compartido respecto a dicho aprendizaje mediante un número, símbolo o concepto. Ambos propósitos no son excluyentes, pues en el caso de la evaluación sumativa dependerá de</p>	<p>Evaluaciones de unidad: proceso o finalización de cada unidad. Evaluaciones de objetivos de aprendizaje: al cumplir el abordaje del objetivo en clases. Evaluación de nivel: Finales del primer semestre.</p>	<p>Evaluaciones de unidad: tiene como objetivo medir el nivel de logro de los aprendizajes esenciales de toda la unidad. Sus resultados deben ser considerados para la toma de decisiones respecto de la eventual necesidad de reforzar aprendizajes específicos, especialmente cuando estos son prerrequisitos para la unidad siguiente. Para desarrollar este tipo de certificación, se utilizarán instrumentos de desempeño como rúbricas, pautas de cotejo, escalas de apreciación. Se podrán utilizar además instrumentos como prueba escritas, guías de aprendizajes, entre otros.</p>	<p>Calificación al libro en un rango de 2,0 a 7,0 considerando un 60% de exigencia</p>



	<p>cómo se comunique y registre la información, pudiendo usarse de manera formativa para retroalimentar la enseñanza y el aprendizaje.</p>			
<p>Ensayos externos de seguimiento</p>	<p>Pruebas DIA (inicial, intermedio y final): Son evaluaciones externas, que permiten visualizar el rendimiento de los estudiantes comparándolos con niveles de logro de acuerdo a los estándares de desempeño de la agencia de la educación.</p> <p>Pruebas de Ciencias e Historia: Son evaluaciones externas que permiten obtener certeza respecto a los niveles de trayectoria y aprendizaje de las y los estudiantes desde 1° básico en adelante.</p>	<p>Evaluación DIA: Se efectuarán desde 2° básico en adelante, en las asignaturas de lenguaje y matemáticas</p> <p>Para todas las asignaturas se realiza la aplicación de las evaluaciones diagnósticas inicial, intermedio y final.</p>	<p>Todas las evaluaciones se fijan con anticipación y se ajustan al tiempo establecido por la agencia de la Calidad de la Educación.</p> <p>Para el caso de Ciencias, Historia, Lenguaje y Matemáticas los instrumentos podrían eventualmente ser comprados por una empresa externa.</p> <p>Las evaluaciones son examinadas por los profesores del establecimiento que deberán seguir el protocolo definido según reglamento, a excepción de algunas evaluaciones que determina la escuela contratar a evaluadores externos.</p>	<p>Cada departamento se reunirá para analizar los resultados, estableciendo acciones de mejora en los ejes y/o habilidades menos logradas.</p>



Control Lector	<p>Pruebas de control lector: Son evaluaciones que se realizan internamente para obtener información respecto al proceso de desarrollo lector de los estudiantes de 1° básico a 5° básico.</p>	<p>La frecuencia de la evaluación será diferenciada según niveles, en el caso de 1° y 2° básico se realizará mes por mes, partiendo en marzo, mientras que de 3° a 5° básico se realizarán dos controles semestrales.</p>	<p>Implementar una evaluación diagnóstica al comienzo del año para determinar el nivel inicial de habilidades lectoras de los estudiantes. Realizar preguntas que permitan a los estudiantes expresar lo que ya saben sobre la lectura y su comprensión, ayudando a identificar áreas de fortaleza y debilidad.</p> <p>Implementar evaluaciones formativas periódicas a lo largo del año para seguir el desarrollo de las habilidades lectoras y ajustar las estrategias de enseñanza según sea necesario.</p>	<p>Evaluación de la progresión de la lectura en los estudiantes de los cursos focalizados. Se dejará un registro de la progresión.</p>
SIMCE	<p>Instrumento estandarizado que mide el aprendizaje de los estudiantes en Lenguaje y Matemática, con el objetivo de evaluar el rendimiento educativo a nivel nacional.</p>	<p>Evaluación aplicada a estudiantes de 4°, 6°, 8° Y II medio (según corresponda), generalmente aplicado en el mes de noviembre.</p>	<p>Evaluación a todos los estudiantes de los cursos foco en Lenguaje y Matemática. Preparación mediante actividades de práctica y análisis de pruebas anteriores. Monitoreo del progreso a través de</p>	<p>Los resultados se utilizan para informar sobre el rendimiento de la escuela y los estudiantes, pero no se consignan como calificaciones individuales. Los resultados se publican a</p>



			evaluaciones formativas previas.	nivel nacional y permiten la comparación entre establecimientos educativos.
PAES	Evaluación que mide las competencias adquiridas por los estudiantes en diversas áreas, incluyendo Lenguaje, Matemática, ciencias e historia, y es crucial para el acceso a la educación superior.	Aplicada a estudiantes de III en modalidad de ensayo y de IV° medio, para prepararlos para el acceso a la educación superior. Quienes ya cursan IV medio rendirán la prueba oficial en el mes de diciembre.	Evaluación a estudiantes de III° y IV° medio, que mide competencias en Lenguaje, Matemática y otras áreas. Implementación de simulaciones y ensayos para familiarizar a los estudiantes con el formato de la prueba. Análisis de resultados de años anteriores para identificar áreas de mejora.	Se realizan ensayos previos a la evaluación oficial para familiarizar a los estudiantes con el formato y tipo de preguntas de la prueba. Los resultados de estos ensayos son analizados para identificar áreas de mejora y ajustar la preparación. Los resultados son fundamentales para el acceso a la educación superior y se consignan en un formato de calificación que influye en el proceso de admisión a universidades. Los estudiantes reciben sus puntajes de forma individual, que son utilizados por las



				instituciones de educación superior para la admisión.
--	--	--	--	---

Artículo 4. Principios. Los principios que inspiran el presente reglamento son:

- 1) Se evaluarán conocimientos, habilidades y actitudes presentes en el Currículum Nacional y lo incorporado como Sellos Institucionales, en función de nuestro Proyecto Educativo Institucional.
- 2) Docentes y Estudiantes deben tener claridad respecto de qué es lo que se espera que sea aprendido, para ello se implementarán protocolos de información y comunicación del logro esperado de los estudiantes, acompañado de procesos de retroalimentación en beneficio del desarrollo de sus habilidades y competencias. Estos procedimientos pueden ser consensuados en diversas instancias o bien pueden ser emanados desde la Jefatura Técnica Pedagógica, considerando siempre la visión de los estudiantes como un aporte constructivo.
- 3) La retroalimentación es parte fundamental de cada proceso evaluativo, por tanto, del proceso de aprendizaje.
- 4) Los procesos y situaciones de evaluación deben propender a la autoestima y motivación académica del estudiante.
- 5) La evaluación debe ser diseñada de modo tal que permita a todos los estudiantes poner en práctica lo aprendido.
- 6) No toda evaluación debe conducir o materializarse a una calificación.
- 7) Se debe calificar solamente aquello que los estudiantes efectivamente han tenido la oportunidad de aprender, en actividades que el docente haya realizado con ellos.
- 8) Se deben utilizar diversas formas de evaluar, que consideren las distintas características, ritmos y formas de aprender, necesidades e intereses de los estudiantes.
- 9) Se debe procurar que el estudiante tenga una participación en los procesos de evaluación.
- 10) Las planificaciones deben considerar espacios para evaluar formativamente los aprendizajes que se buscan desarrollar.
- 11) La evidencia recogida debe usarse para analizar continuamente las estrategias y planificaciones pedagógicas.
- 12) Las evaluaciones que realizan los docentes deben ser de la más alta calidad posible, para ello se establecerá un protocolo de construcción de proceso e instrumentos evaluativos, los que deberán someterse a ejes acordados por los docentes y los profesionales especialistas de la educación en reuniones de trabajo colaborativo,



considerando siempre el diseño universal de aprendizaje (decreto 83). Todos los procedimientos en esta materia serán monitoreados por las coordinaciones pedagógicas respectivas y/o cualquier integrante del equipo directivo.

- 13) Los docentes a través de los resultados sistemáticos obtenidos de las distintas formas de evaluación desarrollaran procesos de retroalimentación variados y con enfoque en el logro de los aprendizajes de las y los estudiantes. Fortaleciendo un mayor uso pedagógico de estas instancias formativas.
- 14) Por evaluación en aula se entiende una amplia gama de acciones lideradas por los docentes, para que los estudiantes, puedan obtener evidencia sobre el aprendizaje e interpretarla para tomar decisiones que permitan promover el progreso del mismo y fortalecer los procesos de enseñanza.
- 15) La evaluación cumple principalmente un propósito formativo en la medida que se utiliza para monitorear y acompañar el aprendizaje de los y las estudiantes, es decir, cuando la evidencia de sus desempeños se obtiene, interpreta y usa por los docentes y estudiantes para tomar decisiones acerca de los siguientes pasos del proceso de enseñanza-aprendizaje. De esta manera se promueve la reflexión de docentes , estudiantes y se fomenta la autonomía de estos últimos en la toma de decisiones para continuar aprendiendo.
- 16) La evaluación también cumple un propósito sumativo cuando se utiliza para evidenciar los aprendizajes logrados, lo que generalmente se comunica mediante una calificación.
- 17) Ambos propósitos no son excluyentes, pues en el caso de la evaluación sumativa dependerá de cómo se comunique y registre la información, pudiendo usarse de manera formativa para retroalimentar la enseñanza y el aprendizaje.
- 18) La información recogida a través de la evaluación permite identificar el lugar en el que se encuentra cada estudiante en su trayectoria hacia el logro de un aprendizaje.

Artículo 5. Derecho de los estudiantes. Los estudiantes tienen derecho a ser informados de los criterios de evaluación; a ser evaluados y promovidos de acuerdo a un sistema objetivo y transparente.

Artículo 6. No discriminación. Todas las disposiciones del presente reglamento, así como también los mecanismos de resolución de situaciones especiales mencionadas y las decisiones de cualquier otra especie tomadas en función de éstas, no podrán suponer ningún tipo de discriminación arbitraria a los integrantes de la comunidad educativa, conforme a la normativa legal vigente.

Artículo 7. Periodo Escolar adoptado. El año escolar comprenderá dos períodos semestrales, considerando siempre situaciones de emergencia que obliguen a readaptar el periodo académico.



Libro II: Política de Evaluación

Artículo 8. Política de Evaluación. La evaluación siempre se corresponderá con las bases curriculares y los programas de estudio. Se identifica así como normativa vigente:

		Bases Curriculares	Decreto programas de estudio	Decreto Evaluación
NT1	Educación Parvularia	481/18	257/19	
NT 2				
1°	Básico	433/12 439/12	2960/12	67/18
2°				
3°				
4°				
5°				
6°				
7°	Básico	614/14 369/15	628/16	
8°				
I°	Medio		1264/16	
II°				
III°	Medio	193/19	876/19	
IV°				

Artículo 9. Usos de la evaluación. El proceso de evaluación considerado como parte intrínseca de la enseñanza, se usará formativa, progresiva y sumativa en la totalidad de las asignaturas del plan de estudio. El proceso evaluativo en la escuela es liderado por docentes y profesionales de la educación, en instancias establecidas para la discusión, reflexión y definición.

Artículo 10. No eximición. Los estudiantes no podrán ser eximidos de ninguna asignatura o módulo del plan de estudio, debiendo ser evaluados en todos los cursos y en todas las asignaturas o módulos que dicho plan contempla. No obstante, el establecimiento podrá implementar las diversificaciones pertinentes para las actividades de aprendizaje y los procesos de evaluación de las asignaturas que así lo requieran, pudiendo realizar adecuaciones curriculares necesarias según lo dispuesto en los D° exentos n°83/2015 y D° 170/2009 del MINEDUC, para asegurar diversas oportunidades de aprendizaje y evaluación



Artículo 11. Formas y criterios de evaluación. Los estudiantes deberán conocer y comprender las formas y criterios con que serán evaluados. Esto se podrá realizar a través de instrumentos como rúbrica, escala de apreciación o listas de cotejo, o en ocasiones, de indicadores de evaluación, dependiendo de cómo se decida la forma (diagnóstica, formativa, sumativa y progresiva) de evaluar cada aprendizaje, así como la cantidad de calificaciones y ponderaciones que estas tendrán a lo largo de cada semestre. Dicho procedimiento debe ser liderado por docentes y profesionales de la educación, dando espacios a los estudiantes para involucrarse en su evaluación, desarrollando así la motivación escolar y la autoestima académica.

Artículo 12. Tabla explicativa de los procesos de información de criterios de evaluación y retroalimentación.

TIPO DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN	MODALIDAD E INSTRUMENTO DE APLICACIÓN	MODALIDAD DE RETROALIMENTACIÓN
Pruebas escritas	Prueba teórica de selección múltiple, respuesta breve y/o desarrollo	El número de pruebas escritas se determinará por los/as docentes de asignatura en acuerdo con la Coordinación Pedagógica al iniciar cada semestre.	Se asignarán al menos 45 minutos después de la entrega de resultados a los estudiantes, para analizar y retroalimentar de manera colectiva y/o individual pregunta por pregunta.
Actividades de clases	Evaluación del desempeño del estudiante en actividades curriculares	Se diseñará y aplicará al menos una evaluación de desempeño al semestre cuya calificación estará asociada a una matriz de valoración	Entrega de matriz de valoración, con al menos observaciones al desempeño, durante la etapa de inicio, desarrollo y del término el proceso
Portafolios de trabajos de investigación-proyectos	Evaluación de procesos a mediano plazo que se estructuran al menos en tres etapas	Se diseñará y ejecutará al menos 1 evaluación de proceso al semestre, para lo cual se utilizarán rúbricas de logro comprensibles para los estudiantes.	



<p>Bitácoras de lectura, cuadernillos de ejercicios</p>	<p>Evaluación de tareas específicas de refuerzo o profundización de contenidos relevantes de la asignatura</p>	<p>Se diseñarán y ejecutarán actividades de refuerzo o profundización, de acuerdo a la necesidad de nivelar competencias generales o específicas de cada curso o estudiantes.</p>	<p>Periódicamente se revisarán los soportes en que se realizan las actividades, asignándoles un porcentaje de acuerdo a la tabla de especificación correspondiente.</p>
<p>Evaluaciones acumulativas</p>	<p>Evaluación que integra y mide el nivel de comprensión y aplicación de los contenidos trabajados en un período determinado. Puede incluir preguntas de selección múltiple, respuesta breve, desarrollo y/o resolución de problemas, según la naturaleza de la asignatura.</p>	<p>El número de pruebas acumulativas será definido por los/as docentes en coordinación con la Coordinación Pedagógica al inicio de cada semestre. Estas podrán aplicarse de manera presencial o virtual, según corresponda, y su formato dependerá de los objetivos de aprendizaje de cada asignatura.</p>	<p>Se destinará al menos 45 minutos posteriores a la entrega de los resultados para analizar y retroalimentar de manera colectiva y/o individual. Se revisarán las respuestas, aclararán dudas y se proporcionarán estrategias para mejorar el desempeño en futuras evaluaciones.</p>

Artículo 13 Información respecto a las formas y criterios de evaluación. Se informará a los padres, madres y apoderados, las formas y criterios con que serán evaluados sus estudiantes, a través de las reuniones periódicas de apoderados, la agenda escolar, el sitio web del establecimiento, o por otro medio que determinen los cuerpos directivos y docentes.

Artículo 14. En el caso de la evaluación Sumativa, el docente de la asignatura deberá entregar a la coordinación pedagógica :

- 1) La tabla de especificaciones.
- 2) El instrumento y;



3) La pauta de corrección.

Los criterios y procedimientos deberán ser informados, al menos, 15 días antes, de la aplicación o situación evaluativa.

Artículo 15. Semestralmente, la coordinación pedagógica en conjunto con los docentes, elaborarán un Plan de evaluación que defina la frecuencia de las actividades evaluativas, para evitar la sobrecarga y resguardar los tiempos de descanso de los estudiantes y sus familias.

Toda actividad de evaluación y/o calificación deberá ser revisada por las jefaturas de departamento respectivas, para posteriormente ser enviadas a coordinación pedagógica, con al menos con una semana de anticipación a su aplicación, para verificar la calidad y pertinencia de acuerdo a los Objetivos de Aprendizaje que se pretenden evaluar y así establecer la congruencia con lo realizado en el aula.

Artículo 16. Para la revisión de las actividades de evaluación, la coordinación pedagógica utilizará los siguientes criterios generales con la respectiva tabla de especificación.

- Los resultados de aprendizaje definidos consideran aspectos cognitivos, actitudinales, procedimentales y/o metacognitivos
- Los objetivos de evaluación son coherentes con los OA abordados, ya sea en relación a la habilidad, contenido o contexto.
- Se establece una ponderación (en porcentaje) considerando la mayor o menor complejidad y dificultad de los OA evaluados (pesos relativos).
- Se definen al menos tres actividades de evaluación graduadas de menor a mayor complejidad.

Artículo XX. La calidad de la evaluación, se determinará a través de dos criterios:

CRITERIO	DESCRIPCIÓN	PROBLEMA EVALUATIVO QUE SE PRETENDE EVITAR
Validez	La validez representa la relación entre lo que se enseña y lo que se evalúa.	Estudiantes que no tengan la posibilidad de demostrar lo que han aprendido. Estudiantes que sean evaluados en aspectos que no le fueron enseñados.



Confiabilidad	La confiabilidad se refiere a la consistencia y precisión de los resultados.	La situación en que, aplicando el mismo instrumento en contextos similares, entregue resultados diversos respecto del mismo grupo evaluado. La situación en que el instrumento presente inconsistencias entre sus apartados.
---------------	--	---

Artículo 17. El equipo técnico pedagógico contará con un plan anual en concordancia con el plan de evaluación de aprendizajes organizado por los siguientes criterios técnicos pedagógicos:

- a) Alineamiento con los aprendizajes.
- b) Evidencia evaluativa suficiente y variada.
- c) Evaluar procesos, progresos y logros.
- d) Calificar solo aquellos logros de aprendizajes que los estudiantes han tenido oportunidades de aprender.
- e) Deben mostrar sentido o relevancia del aprendizaje y ser interesantes para los estudiantes.
- f) Deben considerar estrategias evaluativas diversificadas.

Artículo 18. Este plan de evaluación debe contemplar elementos que den cuenta de una evaluación diversificada, es preciso mencionar que se entiende como el responder adecuadamente a las distintas necesidades y características de todos los estudiantes de modo que puedan mostrar lo que han aprendido.

Artículo 19. Se busca transitar desde una noción de diferenciación de la enseñanza y de la evaluación, generalmente referida de manera exclusiva a estudiantes con necesidades educativas, a una noción de diversificación, que considera la diversidad presente en la sociedad y por tanto inherente a todas las aulas.

Artículo 20. Evaluación recuperativa. Deberán rendir una evaluación recuperativa, todos los estudiantes de un curso, toda vez que, en una evaluación sumativa, el 20% o más de ellos hayan obtenido una nota inferior a 4.0.

Si un estudiante del curso que rinda evaluación recuperativa en forma voluntaria, y su resultado es inferior a la nota con que se presentó al examen, se mantendrá la mejor calificación que haya obtenido. Se precisa que la evaluación recuperativa debe considerar los principios de una evaluación diversificada y auténtica, generando nuevas oportunidades de



aprendizajes para los estudiantes. En este sentido, bajo ningún punto de vista se puede aplicar el mismo instrumento.

Artículo 21. En el caso de la Evaluación Diversificada se considerarán aspectos tales como:

- a) El proceso de aprendizaje es una instancia permanente y continua, para desarrollar habilidades, conocimientos y comportamientos, que son incorporados por el estudiante con una finalidad significativa, que permitan aprender a organizar de manera coherente los conocimientos adquiridos, a tomar decisiones, que le permitan planificar y regular que puede aprender y como lo puede hacer, tanto a nivel individual o en situaciones interactivas con pares.
- b) Los docentes para desarrollar el proceso de aprendizaje, deber utilizar la planificación, incorporando las evaluaciones y estrategias de aprendizajes, las cuales deben ser comunicadas a unidad técnico- pedagógica,
- c) El progreso de aprendizajes, es el proceso que permite movilizar cognitivamente las habilidades que se pretenden desarrollar de acuerdo a las unidades planificadas, por lo tanto, además permite al estudiante dar cuenta de su propio nivel de avance dentro de la programación que se está desarrollando en la asignatura.
- d) Los niveles de logro darán cuenta tanto al alumno como al docente sobre el desarrollo de uno o más objetivos específicos a través de un símbolo, número o porcentaje.
- e) Planificación de aula regular: Los docentes de aula deberán considerar en sus planificaciones adecuaciones de tipo metodológico y de evaluación para responder a la diversidad de estudiantes en el aula general.
- f) Adecuación curricular: En los casos en que, habiendo implementado las medidas de enseñanza y evaluación diversificada, éstas fueran insuficientes, el equipo de psicopedagogos y docentes, podrá considerar realizar ajustes a través de adecuaciones curriculares.
- g) El Plan de adecuación curricular, será obligatorio sólo en casos de estudiantes con necesidades de apoyo significativo que requieran adecuaciones curriculares a los objetivos de aprendizaje. Este proceso deberá contar con la autorización del apoderado y del propio estudiante si corresponde.
- h) En el caso de estudiantes a los que se haya elaborado plan de adecuación curricular, su promoción dependerá de los avances obtenidos en relación a los objetivos propuestos en dicho plan.

Artículo 22. De la evaluación diferenciada. Se entiende por Evaluación Diferenciada al procedimiento pedagógico que le permite al docente, identificar los niveles de logro de aprendizajes curriculares, que alcanzan aquellos estudiantes que por diferentes necesidades educativas están en una situación temporal o permanente, distinta de la mayoría (anexo 3).



Para la aplicación de la evaluación diferenciada será necesario que:

1. El apoderado presenta la documentación médica, neurológica o psicológica que amerite la aplicación del procedimiento, señalar si dicha necesidad es permanente o transitoria, entre otros aspectos.
2. La Coordinación Pedagógica, en conjunto con el equipo docente y los especialistas de apoyo, determine las formas en que se aplicará la evaluación diferenciada, el lapso de tiempo por el cual se aplicará y las formas en que los resultados se entregarán al estudiante y su familia.
3. La Coordinación Pedagógica en conjunto con el equipo docente y los especialistas de apoyo, deberán definir la estrategia de evaluación diferenciada de acuerdo a cada contexto y caso en forma individual, por ejemplo:
 - Modificar los tiempos en relación a cuándo se espera que logre un aprendizaje relevante
 - Realizar adaptaciones curriculares, esto es, modificar o adecuar los objetivos y/o contenidos; priorizar ciertos objetivos o contenidos, o bien proponer, a quienes lo requieran, actividades pedagógicas alternativas.

Artículo 23. La aplicación de la evaluación diferenciada deberá ser registrada en un documento donde se especifique datos del estudiante, necesidad educativa especial según diagnóstico, tipo de adecuación curricular, a ejecutar, indicadores de logro y tiempos de evaluación.

Artículo 24. El equipo técnico-pedagógico definirá junto a los docentes un plan de evaluación, que establezca los procedimientos, criterios y la frecuencia de las actividades de evaluación formativa y sumativa, resguardando siempre los espacios de vida personal, social y familiar de los estudiantes.

Artículo 25. Los docentes compartirán el objetivo de la clase y los criterios para el logro de aprendizajes, resultados y evidencias esperadas antes del cierre de cada clase, respetando siempre el formato de planificación establecida en la institución.

Artículo 26. Los docentes reunirán evidencias de actividades de aprendizaje, recopilarán los trabajos de los estudiantes para su análisis y evaluación. Informarán su interpretación de los resultados y la forma en que se resolverá la situación de los estudiantes que no logran los objetivos.

En las reuniones de coordinación que se realicen por nivel o departamento, se utilizará esta información para tomar decisiones pedagógicas para el logro de los Objetivos de Aprendizaje de los estudiantes rezagados.



Artículo 27. Los docentes registrarán las evaluaciones formativas, analizarán e interpretarán los resultados de las actividades de aprendizaje y sobre su desempeño realizando una valoración de tipo cualitativa sobre el nivel de logro del objetivo de aprendizaje.

Artículo 28. Los estudiantes contarán con el apoyo de psicopedagoga, con quienes se trabajará en equipo, identificando las necesidades educativas según la diversidad del curso y los cupos otorgados por la Institucionalidad; planificando estrategias de adaptación curricular para los estudiantes que requieren apoyo, ya sea por necesidades educativas, por rezago, producto de ausencias a clases o diversidad de aprendizaje.

Artículo 29. Estrategias para potenciar la evaluación formativa. La Unidad Técnico-Pedagógica del establecimiento promoverá las siguientes estrategias para potenciar la evaluación formativa en aula:

- a) Los docentes explicitan los criterios para las tareas y su logro. Se promueven preguntas, observaciones constantes de los procesos y productos.
- b) Se realizan constantes retroalimentaciones. Se plantean metas desafiantes, pero alcanzables.
- c) Utilizarán los datos e información que entrega el sistema sobre resultados educativos y de aprendizaje.
- d) Se compartirá con los estudiantes las metas de aprendizaje y criterios de éxito.
- e) Se diseñarán discusiones efectivas y se asigna un rol protagónico al estudiante.
- f) Se promoverá la colaboración entre los estudiantes más que la competencia.
- g) Se retroalimenta modelando desempeños esperados, buenas respuestas, ejemplos de productos que se consideran adecuados, entre otros.
- h) Existirá una comunicación constante de los estudiantes, recabando sus avances o estancamiento respecto al aprendizaje.

Artículo 30. El establecimiento cuenta con psicopedagogas y educadoras diferenciales, además de personal de apoyo para casos especiales.

Adicionalmente, se cuenta con un Equipo de Convivencia Escolar que está integrado por una Psicóloga, Trabajadora Social y el Encargado de Convivencia Escolar. Este equipo trabajará junto a los docentes tanto en la diversificación de la enseñanza como en desarrollar procesos de Evaluación Diversificada, ya sean en estrategias dentro del aula como en actividades extras que impliquen el desarrollo integral de todos nuestros estudiantes.

Artículo 31. La coordinación pedagógica junto a los docentes, previo informe de los especialistas, aplicarán adaptaciones curriculares y de estrategias de evaluación a los estudiantes que así lo requieran. Del mismo modo, los docentes, basados en las planificaciones



de clases, realizarán las adecuaciones curriculares necesarias, según lo dispuesto en los decretos exentos N°83 del año 2015 y N°170 del año 2009.

Artículo 32. Coordinación de los equipos docentes. Los equipos docentes coordinarán su trabajo en función de este reglamento, a través de la estructura organizacional señalada en el organigrama del establecimiento.

Artículo 33. Los espacios para que los profesionales de la educación puedan discutir y acordar criterios de evaluación, serán el consejo de coordinación, los consejos de profesores, las reuniones periódicas de departamentos, y otras que se determinen para este respecto.

Artículo 34. Se realizarán evaluaciones recuperativas, para apoyar en el proceso de aprendizaje a estudiantes en situación especial como inasistencias justificadas, estudiantes con problemas de salud, situación de alumnas embarazadas y otras situaciones. El plan será informado oportunamente al estudiante y al apoderado a través de una citación del profesor jefe. Este plan será diseñado por la coordinación pedagógica y si se requiere con coordinación los profesionales de apoyo, considerando aprendizajes basales para el desarrollo de su adecuada trayectoria. Se llevará un registro digital que incluya fecha de entrega de materia, tipo de material, asignatura, y calificación. El/la responsable de llevar a cabo cada plan será la coordinación pedagógica del establecimiento.



Libro III: De la Calificación

Artículo 34. La calificación final anual de cada asignatura o módulo deberá expresarse en una escala numérica de 2.0 a 7.0, hasta con un decimal, siendo la calificación mínima de aprobación un 4.0.

El establecimiento no aplicará evaluaciones finales, ya sea semestrales o anuales. La calificación semestral y final de cada asignatura será el promedio aritmético de las notas parciales del periodo y/ o del promedio del I y II semestre, en el caso de la calificación anual.

Artículo 36. Para el cálculo de la calificación final, sea ésta semestral o anual, se considerará la aproximación al decimal inmediatamente siguiente.

Artículo 37. La determinación de la cantidad de calificaciones por asignatura deberá considerar siempre la evaluación de todos los objetivos de aprendizaje prescritos, será establecida en base a la planificación curricular realizada y deberá ser el resultado de un proceso de reflexión pedagógica, debiendo ser acordada siempre con el jefe técnico-pedagógico, e informando consecuentemente con anticipación a los estudiantes.

Durante el año lectivo los estudiantes obtendrán las siguientes calificaciones:

- a) Parciales: corresponderá a las calificaciones, que el estudiante obtenga durante el semestre en la respectiva asignatura o módulo.
- b) Semestrales: corresponderá en cada asignatura, al promedio aritmético ponderado de las calificaciones parciales asignadas durante el semestre.
- c) Finales: corresponderá en cada asignatura al promedio aritmético de las calificaciones semestrales.

Artículo 38. Los docentes deberán registrar las calificaciones sumativas en el Libro de Clases digital. El libro de clases digital es el documento oficial del curso, e incluye el registro de evaluaciones esencialmente sumativas; de carácter conceptual y numérico. Las ponderaciones correspondientes, serán realizadas por cada profesor de asignatura, realizando sus respectivos cálculos y las evaluaciones finales.

Artículo 39. Los docentes contarán con un registro digital, u otro distinto que designe la jefatura técnica pedagógica para este efecto, en donde se registrará el avance de los aprendizajes referido a asignatura y curso, a partir de las evidencias que le entrega la Evaluación Formativa.



Artículo 40. Recopilación y recepción de evidencias del aprendizaje. En las actividades vinculadas a los procesos de seguimiento y evaluación de carácter procesual, se monitoreará el uso de la tecnología asegurando que los estudiantes desarrollen las actividades que les han sido asignadas con la utilización de fuentes confiables, de tal modo que el tiempo sea utilizado de manera eficaz y eficiente, impidiendo la copia y plagio en sus trabajos.

Artículo 41. Se generarán instancias de reflexión sobre temas de copias y plagios, sobre el uso de fuentes confiables y otros temas asociados. Los docentes responsables trabajarán esta situación junto con el o los estudiantes, de tal modo que el análisis de esta situación permita la reflexión y la demostración del desempeño académico evitando las consecuencias de estos actos que les pueden perjudicar directamente.

Si algún docente observa de forma flagrante que un estudiante está copiando o plagiando una actividad evaluativa, se deberá recurrir a la sección pertinente de este Reglamento y proceder a operar de acuerdo a las normas del procedimiento sancionatorio por ser una falta grave dicha conducta.

Artículo 42. Cuando exista una sospecha de plagio, el docente abordará este tema con los estudiantes involucrados, y en caso de comprobarse aquello, se procederá a aplicar lo mencionado en el artículo nº 43.

En ningún caso se utilizará una calificación como sanción a una falta cometida por algún/a estudiante

Artículo 43. Ausencias a las evaluaciones. Los alumnos(as) que se ausenten a una prueba, deberán presentar certificado médico, justificar personalmente o a través de un correo adjuntando la documentación necesaria, teniendo razones de gravedad, vinculadas a situaciones familiares graves o situaciones médicas, las cuáles se deberán informar al profesor jefe, en un plazo no superior a 48 horas hábiles posterior a la ausencia.

Artículo 44. Estos alumnos/as dispondrán de una segunda oportunidad para rendir la evaluación con escala de 2,0 a 7,0 teniendo el mismo nivel de exigencia que la aplicada en la primera instancia y en una fecha establecida por el profesor de asignatura. Los y las docentes contarán con una semana de plazo una vez que haya retornado el o la estudiante para examinar la evaluación pendiente.

Artículo 45. En caso de que el estudiante no asista a la segunda oportunidad de evaluación se le aplicará como tercera y última instancia un nuevo instrumento de carácter individual,



determinado por la coordinación pedagógica, que evalúe el nivel de logro en el desarrollo de los conocimientos y habilidades con una exigencia del 60%. De no existir justificación alguna la escala de evaluación pasará de un 60% a un 70% de exigencia.

En el caso de que se asista a la evaluación, pero tardíamente, deberán ingresar a su clase y rendir la prueba inmediatamente en el tiempo que resta al asignado a todo el grupo curso.

Artículo 46. Retiros durante jornadas de evaluaciones. Si un alumno(a) se retira del colegio antes de rendir una evaluación (fijada con anticipación) se registra en el libro debiendo rendir el día que el profesor le asigne una segunda oportunidad. Si el retiro se encuentra justificado se mantienen el 60% de exigencia y un 70% si el retiro no se encuentra justificado.

Artículo 47. Incumplimiento con fechas de entrega de trabajos. De no cumplir con la entrega de un trabajo en la fecha estipulada, se descontará puntaje según el criterio expuesto en la rúbrica.

Artículo 48. Faltas académicas. De acuerdo al Reglamento Interno de Convivencia Escolar (RICE), se contemplan dos conductas que son tipificadas como faltas:

- 1) Negarse a dar una evaluación: Falta Grave.
- 2) Copiar o facilitar las respuestas o resultados en una evaluación, o presentar trabajos ajenos como propios: Falta Grave.

En caso de identificarse la comisión de alguna de éstas faltas, se deberá abrir un procedimiento sancionatorio para recabar los antecedentes necesarios y determinar la medida formativa o sancionatoria adecuada.

Artículo 49. Se programarán instancias de reflexión institucional sobre resultados de las evaluaciones de aprendizaje, acorde con los lineamientos establecidos desde el área pedagógica. Se establecerán instancias, tiempos y espacios para analizar y reflexionar sobre los resultados de las evaluaciones de proceso (formativas), de progreso (sumativas) y final (logros de aprendizaje) de los estudiantes entre docentes, directivos, profesionales especialistas psicopedagogos y asistentes de la educación (profesionales) al inicio del año escolar, (fines de marzo) y al término de cada semestre del año escolar a nivel institucional.

Artículo 50. Sistematización de las reflexiones docentes. Las reflexiones y conclusiones entre docentes y asistentes de la educación realizadas en el establecimiento se sistematizarán y a partir de éstas, se realizarán nuevas reflexiones para la toma de decisiones sobre la puesta en



marcha de las disposiciones en evaluación de aprendizajes establecidas en el presente Reglamento de Evaluación.

Artículo 51. Instancias de reflexión sobre resultados de las evaluaciones de aprendizaje a nivel específico. Se establecerán instancias, tiempos y espacios para analizar y reflexionar sobre los resultados de las evaluaciones de proceso, progreso y logros de aprendizaje de los estudiantes entre docentes, directivos, profesionales especialistas psicopedagogos y asistentes de la educación (profesionales) relativas a cursos y a estudiantes en situación especial, durante el año escolar, en la medida que se presenten resultados insuficientes, para recoger información y tomar las decisiones más pertinentes, oportunamente.

Artículo 52. Se programarán jornadas de socialización de las reflexiones con la comunidad educativa. Se incluirán en las reuniones de padres y apoderados, las reflexiones realizadas con los docentes y asistentes en el establecimiento y se les presentará junto a los resultados obtenidos por los estudiantes relativos a aprendizajes y rendimientos escolares.

Libro IV: De la Promoción

Artículo 53. En la promoción de los estudiantes se considerará conjuntamente el logro de los objetivos de aprendizaje de las asignaturas y/o módulos del plan de estudio y la asistencia a clases.

1. Respecto del logro de los objetivos, serán promovidos los estudiantes que:
 - a. Hubieren aprobado todas las asignaturas o módulos de sus respectivos planes de estudio.
 - b. Habiendo reprobado una asignatura o un módulo, su promedio final anual sea como mínimo un 4.5, incluyendo la asignatura o el módulo no aprobado.
 - c. Habiendo reprobado dos asignaturas o dos módulos o bien una asignatura y un módulo, su promedio final anual sea como mínimo un 5.0, incluidas las asignaturas o módulos no aprobados.
2. En relación con la asistencia a clases, serán promovidos los estudiantes que tengan un porcentaje igual o superior al 85% de aquellas establecidas en el calendario escolar anual.

Artículo 54. El/la Director/a del establecimiento, podrá autorizar la promoción de los alumnos con porcentajes menores al 85% de asistencia, fundados en razones de salud u otras debidamente justificadas:

1. Certificados médicos presentadas en forma oportuna



2. Problemas socio afectivos evidenciados a través de informes de especialistas o de intervenciones con personal del establecimiento.
3. Ingreso al mundo laboral por problemas socio familiares e informe de Asistente Social externa o interna.

Tal autorización deberá ser solicitada por el apoderado por escrito a la Dirección antes del 30 de noviembre del año en curso. La Dirección y Consejo de profesores, acogerán las solicitudes de revisión del requisito de asistencia, siempre y cuando los estudiantes hayan presentado inasistencias reiteradas, es decir, su promedio de asistencia anual sea entre un 84% y 75%.

En el caso de estudiantes con **ausentismo crónico**, es decir menos del 75% de asistencia, se requerirá la presentación de antecedentes que fundamenten las ausencias de manera específica y contundente. Estos antecedentes deberán incluir documentación médica, informes psicológicos, o cualquier otro tipo de evidencia que justifique las inasistencias. La Dirección realizará un análisis exhaustivo de esta información, considerando factores como el impacto en el rendimiento académico y la recomendación de profesionales pertinentes, con el objetivo de determinar si es viable otorgar excepciones al requisito de asistencia, priorizando siempre el bienestar y el desarrollo académico del estudiante.

Artículo 55. Promoción por rendimiento.

1. Serán promovidos al curso superior los estudiantes que hayan aprobado todas las asignaturas del plan de estudios.
2. Serán promovidos al curso superior los estudiantes que hayan aprobado todas las asignaturas del plan de estudios, excepto 1, pero cuyo promedio general sea igual o superior a 4,5.
3. Serán promovidos al curso superior los estudiantes que hayan aprobado todas las asignaturas del plan de estudios, excepto 2, pero cuyo promedio general sea igual o superior a 5,0.

Artículo 56. Asistencia regular. Para estos efectos, se considerará como asistencia regular la participación de los estudiantes en eventos previamente autorizados por el establecimiento, sean nacionales e internacionales, en el área del deporte, la cultura, la literatura, las ciencias y las artes.

La Dirección del establecimiento, en conjunto con el jefe técnico-pedagógico consultando al Consejo de Profesores, podrá autorizar la promoción de los estudiantes con porcentajes menores a la asistencia requerida.



Artículo 57. Análisis de casos de promoción o repitencia. Antes de que finalice el año escolar, la Dirección del establecimiento, en conjunto con el Consejo de Profesores, podrá someter a un análisis de casos de estudiantes en situación de riesgo de repitencia, considerando al menos los siguientes criterios:

1. El progreso en el aprendizaje que ha tenido el alumno durante el año;
2. La magnitud de la brecha entre los aprendizajes logrados por el alumno y los logros de su grupo curso, y las consecuencias que ello pudiera tener para la continuidad de sus aprendizajes en el curso superior.
3. Consideraciones de orden socioemocional que permitan comprender la situación del alumno y que ayuden a identificar cuál de los dos cursos sería más adecuado para su bienestar y desarrollo integral.

Artículo 58. Esta decisión deberá sustentarse, además, por medio de un informe elaborado por el/la profesor/a jefe, otros profesionales de la educación, y profesionales del establecimiento que hayan participado del proceso de aprendizaje del estudiante.

Artículo 59. El informe, individualmente considerado por cada estudiante, deberá considerar, a lo menos, los siguientes criterios pedagógicos y socioemocionales:

- a) El progreso en el aprendizaje que ha tenido el estudiante durante el año.
- b) La magnitud de la brecha entre los aprendizajes logrados por el estudiante y los logros de su grupo curso, y las consecuencias que ello pudiera tener para la continuidad de sus aprendizajes en el curso superior.
- c) Consideraciones de orden socioemocional que permitan comprender la situación del estudiante y/o que ayuden a identificar cuál de los dos cursos sería más adecuado para su bienestar y desarrollo integral.

Artículo 60. El contenido del informe a que se refiere el artículo 61 podrá ser consignado en la hoja de vida del estudiante. La situación final de promoción o repetición de los estudiantes deberá quedar resuelta antes del término de cada año escolar. Una vez aprobado un curso, el estudiante no podrá volver a realizarlo, ni aun cuando éstos se desarrollen bajo otra modalidad educativa.

Artículo 61. Al definir acompañamientos pedagógicos para los estudiantes se debe resguardar al menos lo siguiente:

1. Que las medidas de acompañamiento tengan seguimiento continuo. Para ello, el establecimiento designará un profesional responsable de coordinar estos apoyos, quién



podrá resguardar la implementación de estas medidas y monitorear sus estados de avance.

2. Quien coordine tendrá que ayudar a gestionar y monitorear una diversidad de acciones, como, por ejemplo, generar las condiciones para los apoyos de carácter académico o los psicosociales (o ambos); mantener comunicación sistemática con quienes realizarán estos acompañamientos (ya sean realizados por un docente o en tutorías con otros estudiantes); o facilitar, si es necesario, la conformación de redes entre establecimientos, de manera de poder generar acompañamientos para varios estudiantes con necesidades similares. Su labor fundamental será el monitoreo y seguimiento de estos procesos, dado que algunos de ellos necesitarán ajustes o ameritan reuniones con docentes u otros actores relevantes para reflexionar sobre su pertinencia; para ello será necesario ir levantando información de estos procesos que permita sostener las decisiones a tomar.
3. En el área académica, se debe tener en cuenta que las oportunidades de aprendizaje que se le ofrezcan a cada estudiante deben estar orientadas a enriquecer su experiencia formativa, dado que es muy poco probable que por el solo hecho de repetir las mismas experiencias de aprendizaje por las que ya se pasó, se logre mejorar en ellas. Volver a pasar por las mismas experiencias de aprendizaje, además de tener cuestionable efectividad, puede disminuir la motivación de los estudiantes, lo que podría generar consecuencias como inasistencia y deserción. Una manera de facilitar esto es permitir elecciones a los estudiantes; por ejemplo, en vez de tener que re-leer los libros del plan de lectura del año recién pasado, dar la posibilidad de que puedan escoger otros.
4. Es vital mantener, de forma sistemática, la comunicación con las madres, los padres y apoderados de los estudiantes, y hacer esfuerzos por involucrarlos en estos procesos. Al establecer instancias de comunicación sobre estos procesos y resultados con ellos dejan de ser sólo receptores de información, y se convierten en colaboradores en el proceso educativo.
5. Es importante indicar que no hay una única estrategia para trabajar con todos los estudiantes que están teniendo dificultades y que la investigación indica que las prácticas efectivas con estudiantes en riesgo suelen ser muy similares a las buenas prácticas pedagógicas más generales, pero realizadas en un modo más intensivo e individualizado.

Artículo 62. Las estrategias implementadas para los planes de acompañamiento serán las siguientes:

- a) Intensificar el aprendizaje: es fundamental no bajar las expectativas para aquellos estudiantes que han tenido dificultades, sino, por el contrario, que los docentes intensifiquen el aprendizaje, proporcionando enseñanza de alta calidad, tareas interesantes, desafiantes y significativas, exigiendo al estudiante en ritmos y formas que



le permitan ir teniendo logros graduales, manteniendo la confianza en que pueden lograr aprendizajes profundos y complejos.

- b) Diversificar las estrategias de enseñanza-aprendizaje y evaluación: usar múltiples metodologías o modalidades de enseñanza y evaluación para fomentar variadas formas de aprender y mostrar lo aprendido, haciéndose cargo de diversas características y necesidades pedagógicas de los estudiantes, es una forma tanto de prevenir las dificultades de los estudiantes como hacerse cargo de ellas. Esta es un área en la que será importante evaluar si se requiere desarrollo profesional.
- c) Potenciar la evaluación formativa: acompañar y monitorear el proceso de aprendizaje levantando evidencia suficiente que permita saber cómo está aprendiendo el estudiante e identificar sus potencialidades y dificultades específicas permite al docente tomar decisiones pedagógicas más oportunas y precisas. Puede ser importante evaluar la necesidad de generar desarrollo profesional docente en esta área para apoyar a los docentes con esto.
- d) Reuniones de análisis de avance: Equipos de docentes y profesionales, se reunirán al menos dos veces al semestre para evaluar, si las acciones han logrado un impacto, redefiniendo los focos y acciones para abordarlas con el/la estudiante.
- e) Planes específicos de apoyo: De acuerdo a las características de los estudiantes discutidos en el consejo de análisis de promoción, se diseñarán planes específicos que aborden las diversas necesidades, como, por ejemplo, nivelación de aprendizajes, apoyo socioemocional, desarrollo de hábitos, asistencia, entre otros.
- f) Programas de apoyo de jornada extendida (ej. talleres, clases o reforzamientos realizados después de la jornada escolar).
- g) Derivaciones a profesionales de la salud u otros servicios asistenciales: Según la problemática detectada en el establecimiento, que impidió desarrollar al estudiante su proceso de enseñanza de manera adecuada.

Artículo 63. La situación final de promoción de los estudiantes deberá quedar resuelta al término de cada año escolar, debiendo el establecimiento educacional, se entregará un certificado anual de estudios que indique las asignaturas o módulos del plan de estudios, con las calificaciones obtenidas y la situación final correspondiente.

Artículo 64. El certificado anual de estudios no podrá ser retenido por el establecimiento educacional en ninguna circunstancia.

Artículo 65. El rendimiento escolar de los estudiantes no será obstáculo para la renovación de su matrícula, y tendrá derecho a repetir curso en el mismo establecimiento a lo menos en una oportunidad en la educación básica, sin que por esa causal le sea cancelada o no renovada su matrícula.



Artículo 66. Las Actas de Registro de Calificaciones y Promoción Escolar consignarán en cada curso: la nómina completa de los estudiantes, matriculados y retirados durante el año, señalando el número de la cédula nacional de identidad o el número del identificador provisorio escolar, las calificaciones finales de las asignaturas o módulos del plan de estudios y el promedio final anual, el porcentaje de asistencia de cada estudiante y la situación final correspondiente. Las actas deberán ser generadas por medio del sistema de información del Ministerio de Educación disponible al efecto y firmadas solamente por el director del establecimiento.

Libro V: formas y tiempos de comunicación del proceso y progreso de aprendizaje

Artículo 67. Durante el año académico, se implementarán diversas estrategias para comunicar el proceso y el progreso de los aprendizajes, tanto a los estudiantes, como a sus padres, madres y apoderados. Esta comunicación se realizará de manera periódica y clara, asegurando que todos estén informados sobre el desarrollo académico de los estudiantes. Las formas y tiempos de comunicación incluirán:

- a) Reuniones de Apoderados: se programarán reuniones de apoderados al menos cuatro veces al año, en las que se discutirá el progreso de los estudiantes y se compartirán estrategias para apoyarlos en su aprendizaje.
- b) Sesiones de retroalimentación general: se organizarán sesiones periódicas de retroalimentación en las que los estudiantes podrán revisar sus propios resultados académicos con sus docentes. Estas sesiones les permitirán reflexionar sobre su rendimiento, identificar áreas de mejora y establecer metas personales.
- c) Reuniones individuales con madres, padres y/o apoderados/as: se gestionarán reuniones individuales con los padres, madres y apoderados en momentos claves del año, especialmente antes de exámenes o evaluaciones importantes, para revisar el progreso del estudiante y establecer objetivos.
- d) Cartas certificadas: en los casos que se requiera un seguimiento más formal, se enviarán cartas certificadas para informar sobre el estado académico del estudiante y cualquier medida adicional que se considere necesaria.

A través de estas acciones, se busca mantener una comunicación fluida y efectiva que fomente el compromiso de las familias en el proceso educativo, asegurando un acompañamiento adecuado en el desarrollo de los aprendizajes.

Libro VI: criterios para la resolución de situaciones especiales de evaluación y promoción



Artículo 68. Existen algunos estudiantes que presentan dificultades durante su trayectoria escolar, debido a situaciones socio-contextuales que interfieren en su proceso educativo, las cuales terminan afectando sus calificaciones y en consecuencia las posibilidades de ser promovido de nivel. A continuación, se establece el proceder para abordar este tipo de situaciones:

- a) Ingreso tardío al sistema escolar: los y las estudiantes que se incorporen al sistema educativo de manera tardía deberán presentar una evaluación diagnóstica a cargo de psicopedagoga del nivel para determinar su nivel de competencias y conocimientos. Se les ofrecerá un plan de acompañamiento para facilitar su integración y garantizar su progreso académico.
- b) Ausencias prolongadas: para aquellos estudiantes que se ausenten de clases por períodos prolongados, y bajo razones justificadas (médicas, familiares, etc.), se establecerá un plan de recuperación de Objetivos de aprendizaje y habilidades que les permitan demostrar su aprendizaje. Se les permitirá acceder a materiales y evaluaciones alternativas que permitan reflejar su aprendizaje.
- c) Suspensiones de clases: en caso de suspensiones prolongadas de clases por motivos externos (climáticos, sanitarios, etc.), se mantendrá contacto con el estudiantado para no perder la continuidad y vinculación con el sistema educativo, y se seguirán las orientaciones ministeriales que se propongan en casos de suspensiones prolongadas.
- d) Finalización anticipada del año escolar: Los estudiantes que deban finalizar el ciclo escolar antes de tiempo, por razones debidamente justificadas, deberán informar sobre esta situación al equipo directivo del establecimiento educacional, quienes en conjunto con el equipo técnico pedagógico elaborarán un plan de evaluación que contemple las competencias adquiridas. La promoción se evaluará en función de los logros alcanzados hasta la fecha de su salida.
- e) Servicio militar: Los estudiantes que realicen el servicio militar podrán solicitar una adecuación de su evaluación, considerando los tiempos de ausencia y la posibilidad de entregar trabajos o exámenes en fechas posteriores.
- f) Certámenes nacionales e internacionales: aquellos estudiantes que participen en certámenes en el ámbito del deporte, literatura, ciencias y artes deberán informar con anticipación a la dirección del centro educativo. Se les ofrecerá la posibilidad de realizar evaluaciones de forma alternativa para no afectar su rendimiento académico.
- g) Becas y otras actividades: los y las estudiantes que reciban becas o participen en programas especiales que requieran su dedicación exclusiva podrán solicitar ajustes en su evaluación. Se evaluará su desempeño académico en función de su compromiso y resultados en dichas actividades.
- h) Otras situaciones especiales: cualquier otra situación que no esté contemplada en los puntos anteriores será evaluada caso por caso, garantizando que se tomen decisiones justas y equitativas que favorezcan el desarrollo integral del estudiante.



Artículo 69. Los criterios anteriormente mencionados buscan asegurar que todos los y las estudiantes tengan la oportunidad de avanzar en su educación, reconociendo las diversas circunstancias que pueden influir en su desempeño académico.

Artículo 70. Los criterios establecidos para la resolución de situaciones especiales de evaluación y promoción se deben leer en concordancia con el artículo 61 del presente reglamento, que enfatiza la consideración del progreso individual de cada estudiante.

Al evaluar a los alumnos que enfrentan circunstancias particulares, como ingreso tardío, ausencias prolongadas o participación en certámenes, se incorporarán los siguientes aspectos: *se analizará el progreso en el aprendizaje en relación con sus pares, identificando la magnitud de cualquier brecha existente y sus posibles implicaciones para la continuidad de su educación. Además, se tendrán en cuenta las variables socioemocionales, que permitirán comprender mejor el contexto del estudiante y facilitar la identificación de la opción educativa más adecuada para su bienestar y desarrollo integral.*

Libro VII: procedimiento de análisis y toma de decisiones para la promoción de estudiantes que presentan situaciones especiales

Artículo 71. El procedimiento para el análisis y la toma de decisiones respecto de la promoción de los y las estudiantes se llevará a cabo de manera integral, considerando tanto los criterios pedagógicos y socioemocionales del artículo 61, como las situaciones especiales de evaluación y promoción abordados en el artículo 70. Este proceso incluirá una evaluación exhaustiva del progreso académico de cada estudiante.

Artículo 72. Para garantizar un adecuado acompañamiento pedagógico, se implementarán las siguientes medidas:

- a) Entrevistas individuales: se realizarán entrevistas con cada estudiante para discutir su situación académica y emocional particular. Estas conversaciones permitirán identificar las áreas de dificultad y las expectativas del estudiante respecto a su proceso de aprendizaje.
- b) Planes remediales o de nivelación: se diseñarán planes remediales personalizados, en colaboración con los docentes, que abordarán las competencias específicas que el estudiante necesita fortalecer. Estos planes se llevarán a cabo mediante sesiones programadas y seguimiento continuo, y serán aplicadas con aquellos estudiantes que por razones debidamente justificadas se ausenten de clases.



- c) Monitoreo y evaluación Continua: Se monitoreará el progreso en el nivel de logro del estudiante, evaluando el impacto de las acciones implementadas

Artículo 73. El procedimiento de análisis y toma de decisiones para la promoción de estudiantes que presentan situaciones especiales se llevará a cabo de manera integral, considerando los criterios pedagógicos y socioemocionales del artículo 61, así como las disposiciones del artículo 56 que permiten la promoción a alumnos con menos del 85% de asistencia por razones justificadas, como problemas de salud o socioafectivos.

Libro VIII: formas de comunicar resultados y logros

Artículo 74. La comunicación de los resultados y logros académicos hacia los estudiantes, padres y apoderados se llevará a cabo a través de diversos medios, asegurando una información clara y accesible. Las estrategias de comunicación incluirán:

- a) Reuniones de apoderados: se programarán al menos cuatro reuniones de apoderados a lo largo del año, donde se presentarán los resultados académicos de los estudiantes. Durante estas reuniones, se discutirán los logros alcanzados y se compartirán estrategias para apoyar el aprendizaje en casa.
- b) Reuniones Individuales: Se gestionarán reuniones individuales con los padres, madres y apoderados en momentos clave del año, especialmente antes de exámenes o evaluaciones importantes. Estas reuniones permitirán revisar el rendimiento académico del estudiante, analizar sus fortalezas y áreas de mejora, y establecer objetivos claros para el futuro.
- c) Informes de Progreso: Se emitirán informes de progreso que resumirán el rendimiento académico de cada estudiante, resaltando los logros y ofreciendo recomendaciones para su desarrollo. Estos informes se entregarán en reunión de apoderados.
- d) Cartas Certificadas: En situaciones que requieran un seguimiento formal, se enviarán cartas certificadas para informar sobre el estado académico del estudiante. Estas cartas incluirán detalles sobre cualquier medida adicional que se considere necesaria para garantizar el éxito académico.